

क्रमांक	नाम	पदनाम	पदस्थ स्थान	वेतन मान	मूल वेतन महंगाई वेतन	महंगाई भत्ता	मकान भत्ता	नगर क्षति.	परि. भत्ता	अन्य	कुल उपलब्धि
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
1	श्री डी.आर. ठाकुर	सहायक पंजीयक	बिलासपुर	8000.275.13500	11300.00 5650.00	4916.00	791.00				22657.00
1	श्री एम. एक्का	अंकेक्षण अधिकारी	बिलासपुर	6500.200.10517	8300.00 4150.00	3611.00	581.00				16642.00
2	श्री एस.एस. थवाईत	अंकेक्षण अधिकारी	बिलासपुर	6500.200.10517	8125.00 4063.00	3535.00	569.00				16292.00
3	श्री एस.सी. पोर्ते	अंकेक्षण अधिकारी	बिलासपुर	6500.200.10517	8100.00 4050.00	3524.00	567.00				16241.00
1	श्री व्ही.के. पोत्दार	वरिष्ठ सहकारी निरीक्षक	बिलासपुर	5500.175.9000	7550.00 3775.00	3284.00	529.00				15138.00
2	श्री जी.आर. कुरे	वरिष्ठ सहकारी निरीक्षक	बिलासपुर	5500.175.9000	7625.00 3813.00	3317.00	534.00				15289.00
3	श्री डी.एस. हरवंश	वरिष्ठ सहकारी निरीक्षक	बिलासपुर	5500.175.9000	7600.00 3800.00	3306.00	532.00				15238.00
4	श्री सी.पी. भोतेकर	वरिष्ठ सहकारी निरीक्षक	बिलासपुर	5500.175.9000	7425.00 3713.00	3230.00	520.00				14888.00
5	श्री एम.आर. धुव	वरिष्ठ सहकारी निरीक्षक	बिलासपुर	5500.175.9000	7250.00 3625.00	3154.00	508.00				14537.00

1	श्री आर. एल. सिंह	सहकारी निरीक्षक	बिलासपुर	4500.125.7000	7400.00 3700.00	3219.00	518.00					14837.00
2	श्री एस. आर. मुदलियार	सहकारी निरीक्षक	बिलासपुर	4500.125.7000	6875.00 3438.00	2991.00	481.00					13785.00
3	श्री डी.के. अग्रवाल	सहकारी निरीक्षक	बिलासपुर	4500.125.7000	6875.00 3438.00	2991.00	481.00					13785.00
4	श्री एस.पी. चिन्चोलकर	सहकारी निरीक्षक	बिलासपुर	4500.125.7000	7000.00 3500.00	3045.00	490.00					14035.00
5	श्री एस.एन. चकलादार	सहकारी निरीक्षक	बिलासपुर	4500.125.7000	7000.00 3500.00	3045.00	490.00					14035.00
6	श्री के.एस. ठाकुर	सहकारी निरीक्षक	बिलासपुर	4500.125.7000	7100.00 3550.00	3089.00	497.0000					14236.00
7	श्री एम.पी. ताम्रकार	सहकारी निरीक्षक	बिलासपुर	4500.125.7000	7250.00 3625.00	3154.00	508.00					14537.00
8	श्री व्ही.के. तिवारी	सहकारी निरीक्षक	बिलासपुर	4500.125.7000	7550.00 3775.00	3284.00	529.00					15138.00
9	श्री ए.मजुमदार	सहकारी निरीक्षक	बिलासपुर	4500.125.7000	5625.00 2813.00	2447.00	394.00				97	11376.00
10	श्री एल.के. शर्मा	सहकारी निरीक्षक	बिलासपुर	4500.125.7000	7400.00 3700.00	3219.00	518.00					14837.00

11	श्री पी.के. तिवारी	सहकारी निरीक्षक	बिलासपुर	4500.125.7000	6875.00 3438.00	2991.00	481.00					13785.00
12	श्री एम.पी. श्रीवास	सहकारी निरीक्षक	बिलासपुर	4500.125.7000	7100.00 3550.00	3089.00	497.00					14236.00
13	श्री सी.पी. बाजपेड़	सहकारी निरीक्षक	बिलासपुर	4500.125.7000	6000.00 3000.00	2610.00	420.00					12030.00
14	श्री एस.के. त्रिपाठी	सहकारी निरीक्षक	बिलासपुर	4000.100.6000	6625.00 3313.00	2882.00	464.00					13284.00
15	श्री बी.आर. पगारे	सहकारी निरीक्षक	बिलासपुर	4000.100.6000	6625.00 3313.00	2882.00	464.00					13284.00
1	श्री जी.डी. पाण्डे	उप अंकेक्षक	बिलासपुर	4000.100.6000	5375.00 2688.00	2338.00	376.00				92	10869.00
2	श्री ए.के. वैष्णव	उप अंकेक्षक	बिलासपुर	4000.100.6000	5375.00 2688.00	2338.00	376.00				92	10869.00
3	श्री एन.आर. भगत	उप अंकेक्षक	बिलासपुर	4000.100.6000	5300.00 2650.00	2306.00	371.00					10627.00
4	श्री आर.के. ध्रुव	उप अंकेक्षक	बिलासपुर	4000.100.6000	5100.00 2550.00	2219.00	357.00					10226.00
5	श्री टी.आर. राय	उप अंकेक्षक	बिलासपुर	4000.100.6000	5375.00 2688.00	2338.00	376.00					10777.00
6	श्री आर.सी. ध्रुव	उप अंकेक्षक	बिलासपुर	4000.100.6000	5500.00 2750.00	2393.00	385.00					11028.00

7	श्री तैरस टोप्पो	उप अंकेक्षक	बिलासपुर	4000.100.6000	5100.00 2550.00	2219.00	357.00				10226.00
8	श्री के.एस. ध्रुव	उप अंकेक्षक	बिलासपुर	4000.100.6000	5375.00 2688.00	2338.00	376.00				10777.00
9	श्री व्ही.के. जोहो आश	उप अंकेक्षक	बिलासपुर	4000.100.6000	5250.00 2625.00	2284.00	368.00				10527.00
10	श्री आर .एस.गुप्ता नैलंबित	उप अंकेक्षक	बिलासपुर	4000.100.6000	4875.00 2438.00	2121.००	341.00				9775.00
1	श्रीमति सुशमा खान	सहायक ग्रेड-११	बिलासपुर	4000.100.6034	5100.00 2550.00	2219.00	357.00				10226.00
1	श्री आई. एस. तंवर	स्टेनो टायपिस्ट	बिलासपुर	3050-75-4590	4060.00 2030.00 वि०वे०125	1766.00	284.00				8265.00
1	कु० मंजू लता सेन	सहायक ग्रेड-3	बिलासपुर	3050-75-4590	3050.00 1525.00	1327.00	214.00				6116.00

कार्यालय सहायक पंजीयक(अंके0),सहकारी संस्थाएँ,बिलासपुर के स्थापना कक्ष से संबंधित नस्तियों की सूची

क्रमांक	विवरण
1.	श्री डी0आर0ठाकुर,सहा0पंजी0 व्यक्तिगत नस्ती,नोट गिट,डुप्लिकेट सेवा पुस्तिका
2.	श्री एस0एस0थवाईत,अंके0अधि0 व्यक्तिगत नस्ती,नोट गिट, सेवा पुस्तिका भाग 1 एवं 2
3.	श्री एम0एक्का,अंके0अधिकारी व्यक्तिगत नस्ती सेवा पुस्तिका भाग 1 एवं 2
4.	श्री एस0सी0पोर्टे, अंके0अधिकारी व्यक्तिगत नस्ती नोटशीट सेवा पुस्तिका भाग 1 एवं 2
5.	श्री व्ही0के0पोत्दार,वरिष्ठ सहकारी निरीक्षक व्यक्तिगत नस्ती नोटशीट सेवा पुस्तिका भाग 1 तथा डुप्लिकेट सेवा पुस्तिका
6.	श्री जी0आर0कुर्रे,व0स0नि0 व्यक्तिगत नस्ती, नोटशीट सेवा पुस्तिका भाग 1 एवं 2
7.	श्री डी0एस0हरवंश,व0स0नि0 व्यक्तिगत नस्ती नोटशीट सेवा पुस्तिका भाग 1 एवं 2
8.	श्री सी0पी0भौतेकर,व0स0नि0 व्यक्तिगत नस्ती नोटशीट सेवा पुस्तिका भाग 5 एवं डुप्लिकेट सेवा पुस्तिका
9.	श्री के0एस0ठाकुर,सह0निरी0 व्यक्तिगत नस्ती नोटशीट सेवा पुस्तिका भाग 1 एवं 2
10.	श्री एम0आर0ध्रुव,वरि0सह0निरी0 व्यक्तिगत नस्ती नोटशीट सेवा पुस्तिका भाग 1 , 2 एवं 3
11.	श्री एस0पी0ताम्रकार,सह0निरी0 व्यक्तिगत नस्ती नोटशीट सेवा पुस्तिका भाग 1 , 2
12.	श्री एम0पी0श्रीवास,सह0निरी0 व्यक्तिगत नस्ती नोटशीट सेवा पुस्तिका भाग 1 , 2
13.	श्री व्ही0के0तिवारी,सह0निरी0 व्यक्तिगत नस्ती नोटशीट सेवा पुस्तिका भाग 1 , 2
14.	श्री आर0एल0सिंह,सह0निरी0 व्यक्तिगत नस्ती नोटशीट सेवा पुस्तिका भाग 1 , 2 एवं 3
15.	श्री एल0के0 र्मा,सह0निरी0 व्यक्तिगत नस्ती नोटशीट सेवा पुस्तिका भाग 1 , 2
16.	श्री सी0पी0बाजपेई,सह0निरी0 व्यक्तिगत नस्ती नोटशीट सेवा पुस्तिका भाग 1 , 2 एवं 3
17.	श्री एस0पी0चिन्चोलकर सह0निरी0 व्यक्तिगत नस्ती नोटशीट सेवा पुस्तिका भाग 1 , 2 एवं 3
18.	श्री डी0के0अग्रवाल,सह0निरी0 व्यक्तिगत नस्ती नोटशीट सेवा पुस्तिका भाग 1
19.	श्री पी0के0तिवारी,सह0निरी0 व्यक्तिगत नस्ती नोटशीट सेवा पुस्तिका भाग 1
20.	श्री एस0एन0चकलादार,सह0निरी0 व्यक्तिगत नस्ती नोटशीट सेवा पुस्तिका भाग 1
21.	श्री एस0आर0मुदलियार,सह0निरी0 व्यक्तिगत नस्ती नोटशीट सेवा

	पुस्तिका भाग 1
22.	श्री एस0के0त्रिपाठी,सह0निरी0,व्यक्तिगत नस्ती,नोटशीट,सेवा पुस्तिका भाग 1
23.	श्री बी0आर0पगारे,सह0निरी0 व्यक्तिगत नस्ती,नोटशीट,सेवा पुस्तिका भाग 1
24.	श्री ए0के0वैष्णव,उप अंके0 व्यक्तिगत नस्ती,नोटशीट,सेवा पुस्तिका भाग 1
25.	श्री जी0डी0पाण्डेय, उप अंके0 व्यक्तिगत नस्ती,नोटशीट,सेवा पुस्तिका भाग 1
26.	श्री ए0मजूमदार, उप अंके0 व्यक्तिगत नस्ती,नोटशीट,सेवा पुस्तिका भाग 1
27.	श्री एन0आर0भगत, उप अंके0 व्यक्तिगत नस्ती,नोटशीट,सेवा पुस्तिका भाग 1
28.	श्री आर0के0ध्रुव, उप अंके0 व्यक्तिगत नस्ती,नोटशीट,सेवा पुस्तिका भाग 1
29.	श्री आर0सी0ध्रुव, उप अंके0 व्यक्तिगत नस्ती,नोटशीट,सेवा पुस्तिका भाग 1
30.	श्री टी0आर0राय,उप अंके0 व्यक्तिगत नस्ती,नोटशीट,सेवा पुस्तिका भाग 1
31.	श्री के0एस0ध्रुव, उप अंके0 व्यक्तिगत नस्ती,नोटशीट,सेवा पुस्तिका भाग 1
32.	श्री टी0टोप्पो, उप अंके0 व्यक्तिगत नस्ती,नोटशीट,सेवा पुस्तिका भाग 1
33.	श्री व्ही0के0जेहोआस,उप अंके0 व्यक्तिगत नस्ती नोटशीट सेवा पुस्तिका भाग 1 एवं डुप्लिकेट सेवा पुस्तिका
34.	श्री आर0एस0गुप्ता,उप अंके0(निलंबित) व्यक्तिगत नस्ती नोटशीट सेवा पुस्तिका भाग 1
35.	श्रीमति सुषमा खान,सहायक ग्रेड 2 व्यक्तिगत नस्ती नोटशीट सेवा पुस्तिका भाग 1
36.	श्री आई0एस0तंवर,आशुलिपिक व्यक्तिगत नस्ती नोटशीट सेवा पुस्तिका भाग 1
37.	कु0 मंजूलता सेन, सहा0ग्रेड-3 सेवा पुस्तिका भाग 1-2
38.	गोपनीय चरित्रावली भेजने बाबत् नस्ती
39.	नवीन जिला कार्यालयों के गठन तथा संभागीय कार्यालयों की समाप्ति के फलस्वरूप स्थानांतरण
40.	अनापत्ति प्रमाण पत्र से संबंधि नस्ती
41.	नवगठित जिलों की प्रशासनिक व्यवस्था
42.	सांख्यिकीय कक्ष के चार्ज के संबंध में
43.	अंकेक्षण अधिकारी के पद से सहायक पंजीयक के पद पर पदोन्नति
44.	वेतन निर्धारण 1.1.96 से संबंधित नस्ती
45.	अंकेक्षण अधिकारी के 1.4.81 की स्थिति में वेतन निर्धारण बाबत् नस्ती
46.	कार्यालयीन कर्मचारियों के मध्य कार्य विभाजन बाबत् नस्ती
47.	विधान सभा प्रश्न नस्ती 1995 या.1 देयकों से संबंधित
48.	श्री एम0एल0साहू,मुख्य लिपिक के वेतन आहरण बाबत् नस्ती
49.	श्री ए0पी0मिश्रा,अंके0अधि0के संबंध में जाँच बाबत् नस्ती
50.	सहायक पंजीयकों के पत्र व्यवहार संबंधी नस्ती
51.	क्रमोन्नति बाबत् पत्र व्यवहार नस्ती
52.	मासिक अर्द्धशासकीय पत्रक 1 से 10 तक की नस्ती

53.	रोजगार कार्यालय अनिवार्य रिक्त सीन अधिसूचना 1959
54.	अधिकारी/कर्मचारियों को प्रशिक्षण में भेजने संबंधी नस्ती
55.	सेवा निवृत्त कर्मचारियों की जानकारी संबंधित नस्ती
56.	अचल संपत्ति विवरण प्रस्तुत करने संबंधी नस्ती
57.	लोक सभा/विधान सभा/स्थानीय निर्वाचन सूची बाबत् पत्र व्यवहार नस्ती
58.	न्यालयीन प्रकरणों की जानकारी
59.	आरक्षण संबंधी नस्ती
60.	शासकीय सेवकों की गोपनीय चरित्रावली लिखे जाने के संबंध में निर्देशक सिद्धांतों का निर्धारण
61.	अंकेक्षण अधिकारी/व0स0नि0/सह0निरी0/उप अंके0 एवं लिपिक वर्ग की पदक्रम सूची बाबत् नस्ती
62.	उप अंकेक्षक के रिक्त पद पर प्रतिनियुक्ति श्री एस0एस0वर्मा
63.	आडिट बोर्ड का सेटअप
64.	सहायक पंजीयक,अंके0,सह0संस्थाएँ, को आहरण संवितरण अधिकारी नियुक्त करने के संबंध में
65.	स्थानान्तरण आदेश अंके0अधि0,व0स0नि0,सह0निरी0 उप अंके0
66.	महालेखाकार का निरीक्षण टीप
67.	अनुकम्पा नियुक्ति बाबत् नस्ती
68.	सेवा पुस्तिका आदान प्रदान संबंधी पत्र व्यवहार संबंधी नस्ती
69.	श्री संतोष कुमार देवांगन भृत्य निलंबित के विरुद्ध विभागीय जाँच संबंधी नस्ती
70.	कर्मचारी संघ से पत्राचार
71.	पदोन्नत कर्मचारियों के संबंध में पत्र व्यवहार बाबत् नस्ती
72.	सह0निरी0 व सहकारिता विस्तार अधिकारी के चयन के संबंध में
73.	श्री जी0अपी0राज0गिरी,उप अंके0
74.	म0प्र0पुर्नगठन अधिनियम 2000 के अन्तर्गत सूची बाबत् जानकारी
75.	कार्यालय का निरीक्षण बाबत् नस्ती
76.	श्री एम0एल0साहू म0प्र0राज्य प्रशासनिक अभिकरण बेंच रायपुर 46/99
77.	श्री एन0पी0तिवारी,उप अंके0 म0प्र0राज्य प्रशासनिक अभिकरण बेंच रायपुर 253/99
78.	स्व0 श्री आर0एन0तिवारी,सह0निरी0 संबंधित नस्ती
79.	सूचना के अधिकार के तहत नस्ती
80.	
81.	
82.	
83.	

लेखा कक्ष से संबंधित नस्तियों की सूची

क्रमांक	नस्तियों का विवरण
1.	विभागीय भविष्य निधि जानकारी बाबत् नस्ती

2.	31 मार्च स्थाई अग्रिम जानकारी बाबत् नस्ती
3.	कैशियर एलाऊंस स्वीकृति बाबत् नस्ती
4.	लेखन सामकग्री बाबत् नस्ती
5.	सहकारिता विभाग के कार्यपालिक कर्मचारियों से संबंधित यात्रा देयकों के निर्देश एवं परिपत्र संबंधी नस्ती
6.	सामान्य भविष्य निधि से संबंधित पत्र व्यवहार बाबत् नस्ती
7.	डी0सी0बिल बाबत् नस्ती
8.	मोटर सायकल अग्रिम बाबत् पत्र व्यवहार
9.	बी0टी0आर0प्रदाय संबंधी पत्र व्यवहार नस्ती
10.	जिला कोषालय से पत्र व्यवहार बाबत् नस्ती
11.	तिजोरी के चाबी बाबत् कोषालय से पत्र व्यवहार नस्ती
12.	चिकित्सा प्रतिपूर्ति देयक द्वितीय अभिमत प्राप्त करने बाबत् नस्ती
13.	कर्मचारियों द्वारा ली गई उधारी / ऋण विभन्न बैंकों से बाबत् नस्ती
14.	समूह बीमा योजना से संबंधित परिपत्र एवं स्वीकृति आदेश बाबत् नस्ती
15.	परिवार कल्याण निधि से संबंधित परिपत्र एवं स्वीकृति आदेश बाबत् नस्ती
16.	कर्मचारियों के सामान्य भविष्य निधि आंशिक विकर्षण स्वीकृति बाबत् भेजने संबंधी नस्ती
17.	कर्मचारियों की सामान्य भविष्य निधि अस्थाई अग्रिम स्वीकृति बाबत् नस्ती
18.	जिला कोषालय से अधिकारी/कर्मचारियों का पत्र व्यवहार बाबत् नस्ती
19.	यात्रा भत्ता/अनाज अग्रिम/त्यौहार अग्रिम स्वीकृति बाबत् नस्ती
20.	शासनादेश प्रति सरकुलर्स
21.	आहरण संवितरण अधिकारी के उपस्थिति दिनांक बाबत् नस्ती
22.	समूह बीमा योजना परिवार कल्याण निधि के अन्तर्गत कटौति बाबत् जानकारी की नस्ती
23.	बजट आबंटन बाबत् पत्र व्यवहार नस्ती
24.	कोषालयीन व्हाऊचर नस्ती
25.	बैंक भुगतान स्लीप/पावती नस्ती
26.	मासिक आय व्यय पत्रक जानकारी नस्ती
27.	कंटेन्जेंट स्वीकृति आदेश नस्ती

विभिन्न प्रकार की पंजियाँ

28.	रोकड़ पंजी
29.	छेयक पंजी
30.	बी0टी0आर0
31.	चेक पंजी
32.	अवितरित व्यय पंजी
33.	ड्राफ्ट पंजी एवं नस्ती
34.	एम0पी0टी0सी0
35.	पोस्टेज स्अम्प पंजी
36.	सामान्य भविष्य निधि पंजी
37.	वेतन देयक पंजी
38.	यात्रा भत्ता पंजी
39.	स्थानान्तरण यात्राभत्ता पंजी
40.	चिकित्सा देयक पंजी
41.	अनाज अग्रिम पंजी

42.	त्यौहार अग्रिम पंजी
43.	परिवार कल्याण निधि पंजी
44.	समूह बीमा योजनान्तर्गत पंजी
45.	स्टेशनरी आहरण वितरण पंजी
46.	मोटर सायकल अग्रिम पंजी
47.	वेतन नामावली पंजी
48.	वार्षिक वेतन वृद्धि पंजी
49.	कर्मचारियों की सामान्य भविष्य निधि पास बुक

अंकेक्षण कक्ष (ार्ष) संबंधित नस्तियों की सूची

क्रमांक	नस्तियों का विवरण
1.	राज्य सहकारी बैंक भाखा बिलासपुर का आडिट नोट एवं नोटशीट
2.	राज्य सहकारी विपणन संघ शाखा बिलासपुर का आडिट नोट एवं नोटशीट
3.	राज्य सहकारी संघ भाखा बिलासपुर का आडिट नोट एवं नोटशीट
4.	राज्य सहकारी प्र ाक्षण केन्द्र भाखा बिलासपुर का आडिट नोट एवं नोटशीट
5.	राज्य सहकारी उपभोक्ता संघ ाखा बिलासपुर का आडिट नोट एवं नोटशीट
6.	राज्य सहकारी आवास संघ भाखा बिलासपुर का आडिट नोट एवं नोटशीट
7.	राज्य सहकारी हाथकरघा बुनकर संघ भाखा बिलासपुर का आडिट नोट एवं नोटशीट
8.	राज्य सहकारी अनुसूचित जाति एवं वित्त विकास निगम संभागीय कार्यालय बिलासपुर का आडिट नोट एवं नोटशीट
9.	किसान राईस मिल लोरमी का आडिट नोट एवं नोटशीट
10.	किसान राईस मिल सकरी का आडिट नोट एवं नोटशीट
11.	किसान राईस मिल रतनपुर का आडिट नोट एवं नोटशीट
12.	रेल्वे लेबर कान्ट्रेक्ट सहकारी समिति बिलासपुर का आडिट नोट एवं नोटशीट
13.	जिला सहकारी केन्द्रीय बैंक बिलासपुर का आडिट नोट एवं नोटशीट
14.	जिला सहकारी कृषि और ग्रामीण विकास बैंक बिलासपुर का आडिट नोट एवं नोटशीट
15.	बिलासपुर नागरिक सहकारी बैंक बिलासपुर का आडिट नोट एवं नोटशीट
16.	बिलासा महिला नागरिक सहकारी बैंक बिलासपुर का आडिट नोट एवं नोटशीट
17.	परिसमापनाधीन नागरिक को आपरेटिव्ह कार्मशियल बैंक का आडिट नोट एवं नोटशीट
18.	विपणन एवं प्रक्रिया सहकारी समिति मुँगेली पं0 क्र0429 का आडिट नोट एवं नोटशीट
19.	विपणन एवं प्रक्रिया सहकारी समिति लोरमी पं0क्र03 का आडिट नोट एवं नोटशीट
20.	विपणन सहकारी समिति मर्या0 तखतपुर पं0क्र01943 का आडिट नोट एवं नोटशीट
21.	विपणन सहकारी समिति मर्या0 सकरी पं0क्र022 का आडिट नोट एवं नोटशीट
22.	विपणन सहकारी समिति मर्या0 कोटा पं0क्र09 का आडिट नोट एवं नोटशीट
23.	विपणन सहकारी समिति मर्या0 पेण्डारोड पं0क्र011 का आडिट नोट एवं नोटशीट
24.	विपणन सहकारी समिति मर्या0 जयरामनगर पं0क्र02120 का आडिट नोट एवं नोटशीट
25.	विपणन सहकारी समिति मर्या0 बिल्हा(सरगांव) का आडिट नोट एवं नोटशीट
26.	छी0बिलासपुर को आपरेटिव्ह प्रिंटिंग प्रेस बिलासपुर का आडिट नोट एवं नोटशीट
27.	विप्र सहकारी मुद्रणालय समिति बिलासपुर का आडिट नोट एवं नोटशीट
28.	महिला कोआपरेटिव्ह प्रिंटिंग प्रेस राजकिशार नगर बिलासपुर का आडिट नोट एवं नोटशीट
29.	छ0ग0सहकारी मुद्रणालय समिति बिलासपुर पं0क्र0144 का आडिट नोट एवं नोटशीट
30.	भूतपूर्व सैनिक सुरक्षा एवं सुविधा सहकारी समिति बिलासपुर आडिट नोट एवं नोटशीट

69.	गरिमा गृह निर्माण सहकारी समिति बिलासपुर का आडिट नोट एवं नोटशीट
70.	रेल्वे सुरक्षा बल गृह निर्माण सहकारी समिति बिलासपुर का आडिट नोट एवं नोटशीट
71.	रामानन्द गृह निर्माण सहकारी समिति बिलासपुर का आडिट नोट एवं नोटशीट
72.	परिवहन सहकारी समिति बिलासपुर आडिट नोट एवं नोटशीट
73.	उन्नत पशुपालन सहकारी समिति बिलासपुर आडिट नोट एवं नोटशीट
74.	जिला सहकारी संघ बिलासपुर का आडिट नोट एवं नोटशीट
75.	जिला वृक्ष सहकारी संघ बिलासपुर का आडिट नोट एवं नोटशीट
76.	जिला लघुवनोपज सहकारी संघ बिलासपुर का आडिट नोट एवं नोटशीट
77.	जिला लघुवनोपज सहकारी संघ उत्तर बिलासपुर का आडिट नोट एवं नोटशीट
78.	जिला थोक उपभोक्ता सहकारी संघ बिलासपुर का आडिट नोट एवं नोटशीट
79.	जिला अन्त्याव्यवसायी सहकारी विकास समिति बिलासपुर का आडिट नोट एवं नोटशीट
80.	जिला आद्यौगिक खदान एवं श्रमिक अनुबंध सहकारी समिति बिलासपुर का आडिट नोट एवं नोटशीट
81.	विभागीय आदेश एवं निर्देशों की नस्ती
82.	धारा 56(3) की कार्यवाही संबंधी नस्ती
83.	सूचना के अधिकार संबंधी नस्ती
84.	अंकेक्षण आबंटन प्रस्ताव की नस्ती
85.	सहकारी समितियों का चेक पंजी
86.	शिकायतों की जांच संबंधी नस्ती

अंकेक्षण कक्ष (प्राथमिक) संबंधित नस्तियों की सूची

क्रमांक	नस्तियों का विवरण
1.	महामाया महिला साख सहकारी समिति मर्या0 बिलासपुर की नस्ती एवं अंके0टीप वर्ष 95-96
2.	थशक्षित स्वरोजगार उद्योग सह0समिति बिलासपुर की नस्ती
3.	महिला बेकरी उद्योग बिलासपुर की नस्ती अंके0टीप वर्ष 94-95,95-96
4.	वृक्ष समितियों को परिसमापन लाने बाबत् नस्ती
5.	कोरी अंकेक्षण टीपें प्राप्ति संबंधित नस्ती
6.	कर्ज अदायगी बाबत् जानकारी उत्तराकुमार कौशिक ग्राम पाढ़ पोस्ट सैदा तह0तखतपुर जिला बिलासपुर
7.	सहकारी समितियों के अद्यतन जानकारी नस्ती
8.	प्राथमिक कृषि सहकारी समिति वित्तीय पत्रक प्रस्तुत करने बाबत् नस्ती
9.	प्राथमिक कृषि साख सहकारी समिति के द्वारा पी0डी0एस0खाद्यान्य राशि बैंक में जमा नहीं करने संबंधी नस्ती
10.	धान खरीदी एवं निर्वाचन संबंधी नस्ती
11.	श्रीमति बिलासा बाई केंवटीन मत्स्य विकास पुरष्कार नस्ती
12.	परिसमापन से संबंधित नस्ती
13.	जिला के अन्तर्गत कार्य अकार्य अन्तरसंभागीय समिति की जानकारी एवं जिले में स्वीकृत आदि डेयरी से संबंधित नस्ती
14.	जिले के सेवा सहकारी समिति के वर्ष 2002-03 के वित्तीय पत्रक के संबंध में नस्ती
15.	सहायक पंजीयक जांजगीर से संबंधित नस्ती
16.	कलेक्टर जांजगीर से संबंधित नस्ती

17.	31 मार्च 99 पर बकाया अंकेक्षण शुल्क की जानकारी नस्ती
18.	सेवा सहकारी समिति का आडिट टीप रिपोर्ट उपलब्ध कराने बाबत् नस्ती
19.	महिला उपभोक्ता भण्डार के अंकेक्षण हेतु नस्ती
20.	अंकेक्षण टीप पारित हेतु फाईल संलग्न अंकेक्षण टीप सेवा खोंड़ी वर्ष 94-95 एवं वनोपज रतनुपर व99-2000
21.	लंबित अंकेक्षण टीप प्रस्तुती बाबत् नस्ती
22.	उपयोगिता प्रमाण पत्र भेंजने बाबत् नस्ती
23.	विधान सभा प्रश्न क्रमांक से संबंधित नस्ती
24.	समिति के निरीक्षण करने बाबत् नस्ती
25.	सामूहिक कृषि सेवार एवं चुराघाट नस्ती
26.	स्वायत्त सहकारी संस्था से संबंधि नस्ती
27.	आदर्श प्राथमिक बांस उत्पादन समिति जेवरा से संबंधित नस्ती
28.	प्राधिकृत अधिकारी के पद पर कार्यभार ग्रहण एवं परिवर्तन आदेश
29.	महालेखाकार ग्वालियर के आडिट संबंधी वर्ष 2003 तक
30.	भारत के नियंत्रक लेखा परीक्षक का रिपोर्ट नस्ती
31.	महालेखाकार लेखापरीक्षा(प्रथम ग्वालियर से प्राप्त) प्रारूप कंडिका पर टीप भेजने बाबत्
32.	मासिक प्रगति पत्रक अ,ब,स,द,ई वर्ष 01,02,03, बाबत् नस्ती
33.	टीप अंकेक्षण अग्रेषण वनोपज,साख,दुग्ध संबंधी नस्ती
34.	अंकेक्षण शुल्क वसूली हेतु पत्र व्यवहार नस्ती
35.	फलफूल साग सब्जी वृक्ष समिति एवं श्रम समितियों से संबंधित पत्र व्यवहार नस्ती
36.	दौरा कार्यक्रम दैनंदिनी से संबंधित विभिन्न माहों की नस्ती
37.	सभी अंकेक्षकों के व्यक्तिगत नसती
38.	जिला सहकारी केन्द्रीय बैंकशाखाओं से संबंधित नस्ती
39.	विकासखण्ड लोरमी,पण्डरिया के सामूहिक कृषि के टीप प्रदाय बाबत् नस्ती
40.	नवगठित जिला विभाजन अनुसार बकाया अंकेक्षण शुल्क की जानकारी
41.	राजस्व प्राप्तियों पर सांख्यिकीय की जानकारी की नस्ती
42.	एस0एस0 उद्योग समिति का अंकेक्षण टीप 88-89 से 91-92 तक
43.	ग्रामोद्योग गोलबाजार का अंकेक्षण टीप एवं दस्तावेज वर्ष 89-90
44.	वनोपज समितियों के अंकेक्षण को बोनस बाबत् नस्ती
45.	स्पष्टीकरण बाबत् नस्ती
46.	भूमि विकास बैंक अभिकरण आदेश बाबत् नस्ती
47.	एन0सी0डी0सी0 की ओर से प्राथमिक सोसायटी को उत्कृष्टता पुरष्कार बाबत् अंकेक्षण टीप सहित नस्ती
48.	विविध नस्ती
49.	अंकेक्षण टीप जमा करने बाबत् नस्ती
50.	आटिड कार्य में गति लाने हेतु की जाने वाली कार्यवाही के संबंध में नस्ती
51.	अनअंकेक्षित समितियों की जानकारी रजिस्टर सहित नस्ती
52.	अनअंकेक्षित सूची नस्ती
53.	अंकेक्षकों द्वारा प्रस्तुत मासिक प्रगति प्रतिवेदन नस्ती
54.	कोषालयीन प्रमाणीकरण वर्ष 2003-04 मासिक जानकारी बाबत् नस्ती
55.	मासिक जानकारी वर्ष 2004-05 बाबत् नस्ती
56.	कोषालयीन प्रमाणीकरण वर्ष 2004-05 की नस्ती

57.	कोषालयीन वर्ष 05-06 चालान सहित माह जून 2005 तक की नस्ती
58.	मासिक प्रपत्र पत्रक 33,34,35 नस्ती
59.	मासिक पत्रक अ,ब,द,ई, पत्रक 1.4.05 से
60.	डाकपत्र
61.	कैशबुक रजिस्टर अप्रैल 99 से मार्च 2005 तक
62.	कैश बुक 2005 से
63.	रजिस्टर "डी" वर्ष के अंत में समितिवार बकाया दिखाने वाला एफ पत्रक 31 मार्च 2003 से
64.	खाता "बी" एवं "डी" 31/3/05 पर बकाया अंकेक्षण भुल्क समिति प्रकारवार एवं 1.4.05 अंकन वसूली संबंधी रजिस्टर
65.	31 मार्च 05 पर पारित हेतु भोश की सूची संबंधी नस्ती
66.	अंकेक्षण टीप आवक रजिस्टर
67.	सी0एम0पी0डी0आई0 कर्मचारी थ्रिफ्ट सहकारी संस्था का रिकार्ड प्रस्तुत बाबत नस्ती
68.	कलर्क जन0पर0थ्रिफ्ट सह0सं0का रिकार्ड प्रस्तुत संबंधी नस्ती
69.	पुलिस साख सह0समि0 का रिकार्ड प्रस्तुत करने संबंधी नस्ती
70.	म0प्र0पुलिस को-आपरेटिव्ह थ्रिफ्ट का रिकार्ड प्रस्तुत करने बाबत नस्ती
71.	अकार्यशील समिति की सूची एवं पत्र व्यवहार
72.	अंकेक्षण आबंटनसंबंधी नस्ती
73.	अंकेक्षणचेक रजिस्टर एवं व्यक्तिगत खाता बही नस्ती
74.	विशेष अंकेक्षण संबंधी नस्ती
75.	उपभोक्ता सह0भंडारो के आडिट नोट एवं नोटशीट नस्ती
76.	ककृपि सहकारी समिति के आडिट नोट एवं नोटशीट नस्ती
77.	उत्पादक सह0समिति के आडिट नोट एव नस्ती
78.	प्रसंस्करण सहकारी समिति के आडिट नोट एवं नोटशीट नस्ती
79.	बहु प्रयोजन सह0समिति के आडिट नोट नोटशीट नस्ती
80.	संशोधन सहकारी समिति के आडिट नोट नोटशीट नस्ती

सांख्यिकीय कक्ष की नस्तियों की जानकारी

क्रमांक	नस्तियों का विवरण
1	विकास खण्डवार एवं प्रकारवार सहकारी समितियों की संख्या जानकारी बाबत् नस्ती
2	संख्या सूचक पत्र अ एवं भून्य सारणी नस्ती
3	सहकारी संस्थाओं से सांख्यिकीय की जानकारी मंगाने संबंधित पत्र व्यवहार नस्ती
4	छत्तीसगढ़ राज्य का आर्थिक सर्वेक्षण संबंधित जानकारी की नस्ती
5	भारतीय राष्ट्रीय सहकारी संघ द्वारा सहकारी आंदोलन का वार्षिक प्रोफाइल बनाने हेतु जानकारी की नस्ती
6	पंजीयक सहकारी संस्था छ0ग0रायपुर को प्रेषित सांख्यिकीय सारीणी की नस्ती
7	उपभोक्ता व्यवसाय करनेवाली सहकारी समितियों की जानकारी की नस्ती प्रारूप 1 से 10 तक
8	भारत सरकार कृषि मंत्रालय नई दिल्ली द्वारा निर्धारित प्रारूप टेबल नं0 1.2 से 3.5
9	मत्स्य सहकारी समितियों की सांख्यिकीय जानकारी
10	श्रम ठेका व वनश्रमिक सहकारी समिति की जानकारी
11	जिला सांख्यिकीय अधिकारी को प्रेषित किये जाने वाली सांख्यिकी जानकारी की नस्ती
12	जिले के कृषि ऋण देने वाली और गैर कृषि साख सहकारी समितियों की नस्ती
13	छ0ग0 का सांख्यिकीय संक्षेप की जानकारी की नस्ती
14	सरकुलर्स नस्ती
15	महिलाओं की भागीदारी संबंधी जानकारी की नस्ती
16	जिला सहकारी केन्द्रीय बैंक मर्या0बिलासपुर द्वारा प्रेषित सांख्यिकीय सारीणी क्रमांक 1,2,43 एवं 46 एवं 51
17	प्रपत्र 40 तैयार करने हेतु नस्ती
18	प्रेषित सांख्यिकीय सारीणी की नस्ती

19	अन्य सांख्यिकीय जानकारी संबंधित नस्ती
20	सांख्यिकीय सारीणी से संबंधित जानकारी संकलित करने हेतु पंजी-2
21	सहकारी समितियों की जानकारी बाबत् पंजी-2

टावक जावक कक्ष से संबंधित नस्तियों की सूची

क्रमांक	नस्तियों का विवरण
1	आवक पंजी
2	जावक पंजी
3	पोस्टेज स्टेम्प पंजी

कार्यालय,सहायक पंजीयक(अंके0),सहकारी संस्थाएँ,बिलासपुर छत्तीसगढ़

सूचना का अधिकार अधिनियम-2005 का नियत समयावधि में क्रियान्वयन

बिन्दु क्रमांक -1 कार्यालय का निर्माण कार्य एवं कर्त्तव्य

(ए) कार्यालय,सहायक पंजीयक(अंके0),सहकारी संस्थाएँ,बिलासपुर का निर्माण वर्ष 1985-86 में हुआ है। इस कार्यालय का मुख्य कार्य छ0ग0 सहकारी समितियों अधिनियम 1960 की धारा 58 के प्रावधानानुसार जिला बिलासपुर में उक्त अधिनियम के अन्तर्गत पंजीकृत सहकारी संस्थाओं का सतत, वार्षिक एवं विशेष अंकेक्षण कार्य सम्पादित कराना है।

अंकेक्षण कार्य के अन्तर्गत छ0ग0राज्य स्तरीय अपैक्स (शीर्ष) सहकारी संस्थाओं की गाखाओं जैसे छ0ग0राज्य सहकारी बैंकशाखा बिलासपुर,छ0ग0राज्य सहकारी विपणन संघ द्वारा संचालित किसान राईस मिलें आदि एवं जिला स्तरीय सहकारी संस्थाओं जैसे जिला सहकारी कृषि और ग्रामीण विकास बैंक तथा नागरिक सहकारी बैंक आदि सहकारी संस्थाओं का तथा प्राथमिक एवं ग्रामीण अंचल में कार्यरत सहकारी संस्थाओं का प्रतिवर्ष अंकेक्षण कराया जाता है।

(बी) संपरीक्षा (अंकेक्षण)शुल्क का उद्ग्रहण एवं वसूली :-

छ0ग0सहकारी समितियों अधिनियम 1960 की धारा 58 एवं नियम 1962 के नियम 50 में विहित प्रावधानानुसार जिला बिलासपुर में कार्यरत सहकारी संस्थाओं के अंकेक्षण कार्य पूर्ण होने और अंकेक्षकों से अंकेक्षण प्रतिवेदन प्राप्त होकर पारित करने के साथ ही उक्त नियम में निर्धारित दर से संपरीक्षा शुल्क का उद्ग्रहण किया जाता है। ऐसे उद्ग्रहित संपरीक्षा शुल्क की वसूली 2(दो) माह के समयावधि में संबंधित संस्थाओं से किया जाता है। और वसूल हुई रकम को शासकीय कोषालय में तत्काल जमा कराया जाता है। तत्पश्चात वसूली से संबंधित चालानों को शासकीय कोषालय से सत्यापित कराया जाता है।

(सी) अंकेक्षण प्रतिवेदन की प्रस्तुतीकरण एवं पारित करना :-

कार्यालय,सहायक पंजीयक(अंकेक्षण),सहकारी संस्थाएँ,बिलासपुर में कार्यरत अंकेक्षण स्टाफ के द्वारा छ0ग0 सहकारी समितियों अधिनियम 1960 की धारा 58 में विहित प्रावधानानुसार एवं पंजीयक सहकारी संस्थाएँ,छ0ग0 रायपुर द्वारा निर्धारित मानदण्ड अनुसार जिला बिलासपुर में कार्यरत सहकारी संस्थाओं का अंकेक्षण पूर्ण कराया जाता है। अंकेक्षण कार्य सम्पन्न होने पर संबंधित अंकेक्षक के द्वारा संबंधित सहकारी समिति का अंकेक्षण प्रतिवेदन पंजीयक सहकारी संस्थाएँ,छ0ग0 निर्धारित प्रारूप में 3 प्रति में तैयार किया जाता है। अंकेक्षण प्रतिवेदन से संबंधित

//2//

सहकारी संस्था के संबंधित लेखा वर्ष का वित्तीय पत्रक संलग्न रहता है, वित्तीय पत्रक में संबंधित लेखा वर्ष के आय-व्यय पत्रक, व्यापारिक पत्रक, लाभ-हानि पत्रक और स्थिति विवरण पत्रक (बैलेंस शीट) शामिल रहता है। उक्त सभी पत्रकों का परीक्षण किया जाता है और लेखा नियम के अनुसार सही-सही पाये जाने पर उसकी पुष्टि की जाती है। इस तरह वित्तीय पत्रक का पुष्टीकरण अंकेक्षण प्रतिवेदन का पारित होना कहा जाता है।

बिन्दु क्रमांक -2 अधिकारियों और कर्मचारियों के कर्त्तव्य एवं अधिकार :-

कार्यालय, सहायक पंजीयक (अंकेक्षण) सहकारी संस्थाएँ, बिलासपुर में निम्नानुक्रमित अधिकारी एवं कर्मचारीगण कार्यरत हैं:-

1-सहायक पंजीयक	(स्वीकृत पद 1)	1 पद
2-अंकेक्षण अधिकारी	(स्वीकृत पद 3)	3 पद
3-वरिष्ठ सहकारी निरीक्षक	(स्वीकृत पद 5)	5 पद
4-सहकारी निरीक्षक	(स्वीकृत पद 16)	15 पद
5-उप अंकेक्षक	(स्वीकृत पद 20)	10 पद
6-सहायक ग्रेड 2	(स्वीकृत पद 1)	1 पद
7-सहायक ग्रेड 3	(स्वीकृत पद 1)	1 पद
8-स्टेनो टायपिस्ट	(स्वीकृत पद 1)	1 पद
9-भृत्य	(स्वीकृत पद 2)	—

उपरोक्त अधिकारियों एवं कर्मचारियों के अधिकार और कर्त्तव्य का विवरण निम्नानुक्रमित है:-

- (अ) सहायक पंजीयक (अंकेक्षण), सहकारी संस्थाएँ का अधिकार एवं कर्त्तव्य:-
- 1-सहायक पंजीयक (अंके0) कार्यालय समस्त स्टाफ का नियंत्रण अधिकारी होता है, अर्थात् सहायक पंजीयक अंकेक्षण को नियंत्रण का अधिकार प्राप्त है।
 - 2-कार्यालय का समस्त स्टाफ का वेतन एवं अन्य देयकों का आहरण एवं संवितरण करने का अधिकार प्राप्त है।
 - 3- जिला बिलासपुर के प्राथमिक सहकारी संस्थाओं के अंकेक्षण आबंटन करने का अधिकार प्राप्त है।
 - 4- जिला स्तरीय एवं शीर्ष स्तरीय सहकारी संस्थाओं के अंकेक्षण आबंटन का प्रस्ताव पंजीयक, सहकारी संस्थाएँ, छ0ग0रायपुर को प्रेषित करने का अधिकार प्राप्त है।
 - 5- प्राथमिक सहकारी समितियों के अंकेक्षण प्रतिवेदन पारित करने का

//3//

अधिकार प्राप्त है।

- 6- जिला एवं शीर्ष स्तरीय सहकारी संस्थाओं के अंकेक्षण प्रतिवेदनों का परीक्षण कर पंजीयक सहकारी संस्थाएँ, छ0ग0 रायपुर की ओर पारित हेतु अग्रेषित करने का अधिकार प्राप्त है।
- 7- जिले के समस्त सहकारी समितियों के संपरीक्षा शुल्क की वसूली करने एवं उसे शासकीय कोषालय में जमा कराने का अधिकार प्राप्त है।
- 8- छ0ग0 सहकारी समितियाँ अधिनियम 1960 की धारा 56(2) के तहत रूपये 5000/- तक आर्थिक शास्ति अधिरोपित करने का अधिकार प्राप्त है।

(ब) अंकेक्षण अधिकारी का कर्त्तव्य:-

अंकेक्षण अधिकारी तृतीय वर्ग कार्यपालिक कर्मचारी की श्रेणी में आता है। इनका प्रमुख कर्त्तव्य पंजीयक, सहकारी संस्थाएँ छ0ग0 रायपुर और संयुक्त/उप एवं सहायक पंजीयक, सहकारी संस्थाएँ, बिलासपुर के द्वारा आबंटित सहकारी बैंकों / शीर्ष सहकारी संस्थाओं की शाखाओं जिला स्तरीय(अन्य प्राथमिक) सहकारी संस्थाओं के अंकेक्षण कार्य सम्पादित करना है साथ ही अन्य विभागीय कार्य जैसे सहकारी संस्थाओं का निर्वाचन कराना सहकारी समितियों से संबंधित शिकायतों की जाँच करना तथा पंजीयक एवं जिला अधिकारियों द्वारा सौंपे गये कार्यों को सम्पादित करना आदि प्रमुख कर्त्तव्य है।

(स) वरिष्ठ सहकारी निरीक्षक का कर्त्तव्य :-

वरिष्ठ सहकारी निरीक्षक का पद भी तृतीय वर्ग कार्यपालिक की श्रेणी में आता है। इनका प्रमुख कर्त्तव्य पंजीयक, सहकारी संस्थाएँ रायपुर और संयुक्त/उप एवं सहायक पंजीयक, सहकारी संस्थाएँ, बिलासपुर के द्वारा आबंटित सहकारी बैंकों/सहकारी संस्थाओं की शाखाओं, जिला स्तरीय सहकारी संस्थाएँ, एवं प्राथमिक सहकारी संस्थाओं का अंकेक्षण कार्य सम्पादित करना है। उनके द्वारा अंकेक्षित सहकारी संस्थाओं का अंकेक्षण प्रतिवेदन तैयार करना इनका प्रमुख कर्त्तव्य है। अन्य कर्त्तव्यों के अन्तर्गत सहकारी संस्थाओं का निर्वाचन कराना सहकारी समितियों से संबंधित शिकायतों की जाँच करना, सहकारी समितियों की धारा 59 के तहत जाँच करना, सहकारी समितियों की धारा 60 के तहत निरीक्षण करना तथा जिला अधिकारियों द्वारा सौंपे गये कार्य को सम्पादित करना आदि शामिल है।

(द) सहकारी निरीक्षक का कर्त्तव्य :-

सहकारी निरीक्षक का पद भी तृतीय वर्ग कार्यपालिक कर्मचारी की श्रेणी में आता है। इनका प्रमुख कर्त्तव्य पंजीयक सहकारी संस्थाएँ, छ0ग0 रायपुर और संयुक्त/उप एवं सहायक पंजीयक सहकारी संस्थाएँ,बिलासपुर के द्वारा आबंटित सहकारी बैंकों, शीर्ष सहकारी संस्थाओं की शाखाओं, जिला स्तरीय सहकारी संस्थाओं एवं प्राथमिक सहकारी संस्थाओं का अंकेक्षण कार्य सम्पादित करना है, इनके द्वारा अंकेक्षित सहकारी संस्थाओं का अंकेक्षण प्रतिवेदन तैयार करना इनका प्रमुख कर्त्तव्य है। अन्य कर्त्तव्यों के अन्तर्गत सहकारी संस्थाओं का निर्वाचन कराना,सहकारी समितियों से संबंधित शिकायतों की जाँच करना, सहकारी समितियों से संबंधित धारा 59 के तहत जाँच करना, सहकारी समितियों की धारा 60 के तहत निरीक्षण करना तथा जिला अधिकारियों द्वारा सौंपे गये कार्यों को सम्पादित करना आदि शामिल है।

(इ) उप अंकेक्षक का कर्त्तव्य :-

उप अंकेक्षक का पद भी तृतीय वर्ग कार्यपालिक कर्मचारी की श्रेणी का अंतिम पद है। इनका प्रमुख कर्त्तव्य जिला अधिकारियों द्वारा आबंटित सहकारी समितियों का अंकेक्षण सम्पन्न करना है। इनके द्वारा अंकेक्षित सहकारी संस्थाओं का अंकेक्षण प्रतिवेदन तैयार करना इनका प्रमुख कर्त्तव्य है। सहकारी बैंकों के अंकेक्षण हेतु इन्हें सहायक अंकेक्षक का कर्त्तव्य सौंपा जाता है। अन्य कर्त्तव्यों के अन्तर्गत सहकारी समितियों का निर्वाचन कार्य सम्पन्न कराना, सहकारी समितियों से संबंधित शिकायतों की जाँच करना तथा जिला अधिकारियों द्वारा सौंपे गये कार्यों को सम्पादित करना शामिल है।

(ई) सहायक ग्रेड-2 का कर्त्तव्य:-

कार्यालय,सहायक पंजीयक(अंकेक्षण), सहकारी संस्थाएँ, बिलासपुर में सहायक ग्रेड 2 का एक पद स्वीकृत है। उक्त पद का प्रमुख कार्य कार्यालय के सीपना और लेखा कक्ष से संबंधित समस्त लिपिकीय कार्य करना है। कार्यालय के समस्त कर्मचारियों की सेवा पुस्तिका का संधारण करना, कर्मचारियों के स्वत्वों के भुगतान हेतु देयक तैयार कर स्वीकृत कराना एवं आहरण कर भुगतान करना प्रमुख कार्य है।

(उ) सहायक ग्रेड- 3 का कर्त्तव्य :-

सहायक ग्रेड-3 का प्रमुख कर्त्तव्य आडिट कक्ष का समस्त कार्य सम्पादित करना है। अंकेक्षकों द्वारा प्रस्तुत सहकारी समितियों के अंकेक्षण प्रतिवेदनों को पारित कराना, संपरीक्षा शुल्क उद्ग्रहण पत्रक तैयार करना, सहकारी समितियों का चेक रजिस्टर संधारित करना, समस्त अंकेक्षकों को आबंटित सहकारी समितियों का व्यक्तिगत खाता संधारित करना, संस्थाओं से वसूली गई संपरीक्षा शुल्क और संस्थाओं पर अधिरोपित संपरीक्षाशुल्क की प्रविष्टि रोकड़ पंजी में दर्ज करना आदि

प्रमुख कार्य है। अन्य कार्य के अन्तर्गत मासिक अर्धशासकीय पत्र की जानकारी तैयार करना तथा अन्य लिपिकीय कार्य करना शामिल है।

(ऊ) स्टेनोग्राफिस्ट का कर्तव्य :-

स्टेनोग्राफिस्ट का प्रमुख कार्य अधिकारी द्वारा निर्देशित कार्यों को सम्पादित करना है। कार्यालयीन पत्रों का टायपिंग कार्य करना अन्य कार्यालयों से प्राप्त पत्रों का आवक करना, एवं कार्यालयों को प्रेषित किये जाने वाले पत्रों को निर्गमित करना प्रमुख कार्य है।

(ए) भृत्य का कर्तव्य :-

कार्यालय सहायक पंजीयक(अंके0) सहकारी संस्थाएँ, बिलासपुर में दो पद भृत्य का स्वीकृत है। भृत्य का प्रमुख कार्य कार्यालयीन सूचना पत्र आदि को अन्य संबंधित कार्यालयों में पहुँचाना, नोटिस आदि को तामिल कराना तथा कार्यालयीन कार्यों से आवश्यक सहयोग करना शामिल है।

बिन्दु क्रमांक -3 पर्यवेक्षण और उत्तरदायित्व :-

कार्यालय, सहायक पंजीयक (अंकेक्षण), सहकारी संस्थाएँ, बिलासपुर का पर्यवेक्षण मुख्यालय रायपुर के अधिकारियों द्वारा किया जाता है। स्वयं कार्यालय प्रमुख द्वारा आन्तरिक पर्यवेक्षण किया जाता है। यह उनका व्यवक्ति उत्तर दायित्व है।

कार्यालय में कार्यरत शासकीय कर्मचारियों की सेवाएँ छ0ग0 राज्य सिविल सेवा (सेवा नियम की सामान्य शर्तों) नियम 1961 के प्रावधान एवं शर्तों के अधीन है।

कार्यालय में कार्यरत अधिकारी एवं कर्मचारियों के उत्तरदायित्व एवं उनके द्वारा किये जाने वाले कार्यों का विवरण पदवार बिन्दु क्रमांक 2 में वर्णित है।

बिन्दु क्रमांक - 4 कार्यों के निष्पादन हेतु निर्धारित मापदण्ड:-

(अ) सहायक पंजीयक (अंके0), सहकारी संस्थाएँ, बिलासपुर के द्वारा छ0ग0 सहकारी समितियों अधिनियम 1960 की धारा 58 के प्रावधानानुसार एवं पंजीयक, सहकारी संस्थाएँ, छ0ग0 द्वारा निर्धारित मापदण्ड के अनुसार जिले की पंजीकृत सहकारी समितियों का प्रतिवर्ष अंकेक्षण सम्पन्न कराया जाना है। एवं प्रस्तुत आडिट रिपोर्ट को पारित कर निर्धारित संपरीक्षाशुल्क वसूल किया जाता है।

(ब) कार्यालय में कार्यरत अंकेक्षण अधिकारियों, वरिष्ठ सहकारी निरीक्षकों एवं उप अंकेक्षकों का कार्य पंजीयक, सहकारी संस्थाएँ, छ0ग0 रायपुर एवं संयुक्त पंजीयक/उप एवं सहायक पंजीयक, सहकारी संस्थाएँ, बिलासपुर के द्वारा आबंटित सहकारी संस्थाओं का अंकेक्षण कार्य छ0ग0 सहकारी समितियों अधिनियम 1960 की धारा 58 में विहित प्रावधानानुसार और पंजीयक, सहकारी संस्थाएँ, छ0ग0 रायपुर द्वारा निर्धारित प्रक्रिया अनुसार सम्पन्न किया जाता है।

तत्पश्चात् पंजीयक,सहकारी संस्थाएँ, छ0ग0 रायपुर द्वारा निर्धारित प्रारूप में (वर्गवार पृथक-पृथक निर्धारित प्रारूप में) अंकेक्षित सहकारी समितियों का आडिट रिपोर्ट तैयार किया जाता है।

बिन्दु क्रमांक – 5 कार्यवाही करने के लिए अधिकारियों/कर्मचारियों द्वारा प्रयुक्त नियम, परिपत्र, निर्देश एवं मैनुअल्स :-

(अ) अधिकारियों द्वारा प्रयुक्त नियम :-

सहायक पंजीयक (अंके0),सहकारी संस्थाएँ,बिलासपुर द्वारा किये जाने वाली कार्यवाहियों में प्रमुख तौर पर निम्नांकित नियमों को प्रयुक्त किया जाता है:-

- क- छ0ग0 सहकारी समितियों,अधिनियम 1960 की धारा 58 का प्रयोग जिले की सहकारी संस्थाओं के अंकेक्षण सम्पन्न कराने हेतु किया जाता है।
- ख- सहकारिता अधिनियम 1960 की धारा 56(2) की शक्ति का प्रयोग सहकारी समितियों का रिकार्ड तैयार (लेखा पुस्तकें) कराने हेतु किया जाता है। इसी धारा की उपधारा 56 (3) की शक्ति का प्रयोग अभिलेख प्रस्तुत न करने वाली सहकारी समितियों पर आर्थिक शास्त्रि अधिरोपित करने हेतु किया जाता है।
- ग- सहकारिता अधिनियम 1960 की धारा 57 के तहत सहकारी समितियों के अभिलेख जप्त कराने हेतु सिफारिश किया जाता है।
- घ- पंजीयक, सहकारी संस्थाएँ,छ0ग0 द्वारा निर्धारित एवं अनुमोदित अंकेक्षण मैनुअल का प्रयोग सहकारी समितियों के अंकेक्षण कार्य सम्पादित कराने में किया जाता है।
- ङ- पंजीयक,सहकारी संस्थाएँ,छ0ग0 द्वारा जारी किये गये अनेक परिपत्रों एवं निर्देशों(अंकेक्षण काय से संबंधित) का प्रयोग भी अंकेक्षण कार्य सम्पन्न कराने में किया जाता है।
- च- अंकेक्षण स्टाफ एवं कार्यालयीन कर्मचारियों को नियंत्रण करने हेतु छ0ग0 राज्य शासकीय कर्मचारी सिविल सेवा नियम 1961 के प्रावधानों को प्रयोग में लाया जाता है।
- छ- अंकेक्षकों द्वारा प्रस्तुत अंकेक्षण प्रतिवेदनों को पारित करने एवं संपरीक्षा शुल्क के लिए छ0ग0 सहकारी समितियों नियम 1962 के नियम 50 का प्रयोग किया जाता है।
- ब- कर्मचारियों द्वारा प्रयुक्त नियम:-
- 1- कार्यालय.सहायक पंजीयक(अंके0) सहकारी समितियों बिलासपुर में कार्यरत अंकेक्षकों (अंकेक्षण अधिकारी,वरिष्ठ सहकारी निरीक्षक,सहकारी निरीक्षक एवं उप अंकेखक शामिल है।) द्वारा सहकारी संस्थाओं के अंकेक्षण हेतु पंजीयक/संयुक्त पंजीयक/उप /सहायक पंजीयक द्वारा सहकारिता अधिनियम 1960 की धारा 58 (1) के प्रावधानानुसार अंकेक्षण मैनुअल और पंजीयक सहकारी संस्थाएँ, छ0ग0 द्वारा जारी किये गये निर्देशों का

प्रयोग अंकेक्षण कार्य में किया जाता है । धारा 58(1) के तृतीय परन्तुक का प्रयोग विशेष अंकेक्षण कराने में किया जाता है ।

2. सहकारी समितियों के निर्वाचन कार्य सम्पादित करने में धारा 49(8) और नियम 41 (26) का प्रयोग प्रमुख तौर पर किया जाता है ।
3. सहकारी समितियों की वैधानियम जाँच हेतु धारा 59 और वैधानियम निरीक्षण हेतु 60 के प्रावधानों को प्रयोग में लाया जाता है ।
4. सहकारी समितियों के निष्पादन प्रकरणों के निराकरण करने के लिये धारा 85 के प्रावधानों का प्रयोग किया जाता है ।

बिन्दु क्रमांक -6 कार्यालय द्वारा संधारित अभिलेख(डाक्यूमेन्ट):-

कार्यालय, सहायक पंजीयक (अंकेक्षण),सहकारी संस्थाएँ,बिलासपुर में पदवार निम्नांकित अभिलेख संधारित किये जाते हैं:-

- 1- सहायक ग्रेड-2 :-

कार्यालयीन रोकड़पंजी,बिल रजिस्टर,चेक रजिस्टर,स्टाक पंजी, कार्यालयीन कर्मचारियों की सेवा पुस्तिकायें एवं उनकी व्यक्तिगत नस्ती तैयार करना सामान्य भविष्य निधि पास बुक, कंटेन्जेट पंजी, अनाज अग्रिम त्यौहार अग्रिम, मोटर सायकल अग्रिम पंजियां, वार्षिक वेतन वृद्धि पंजी, चिकित्सा देयक पंजी, सामान्य भविष्य निधि अग्रिम पंजी वेतन देतन देयक पंजी, गोपनीय चरित्रावली पंजी, जी0आई0एस0-एफ0बी0एफ पंजी एवं अन्य अभिलेखों को संधारित किया जाता है ।

- 2- सहायक ग्रेड-3 :-

सहकारी संस्थाओं का चेक रजिस्टर, अंकेक्षकों को आबंटित सहकारी समितियों का व्यक्तिगत खाता (लेजर), समितियों पर अधि-रोपित संपरीक्षाशुल्क, अंकन एवं वसूली का रोकड़ पंजी, आडिट नोट आवक पंजी, संपरीक्षाशुल्क बकाया रजिस्टर, आडिट नोट पारित एवं पारित हेतु शेष का रजिस्टर प्रमुख तौर पर संधारित किया जाता है ।

- 3- स्टेनोटायपिस्ट :-

अन्य शासकीय एवं गैर शासकीय कार्यालयों एवं संस्थाओं से प्राप्त आवक पंजी एवं कार्यालय से अन्य कार्यालयों एवं संस्थाओं को प्रेषित किया जाने वाले पत्रों का जावक पंजी,शासकीय डाक टिकटों का आय-व्यय पंजी आदि का संधारण किया जाता है ।

बिन्दु क्रमांक 7- कन्सलटेशन या प्रतिनिधित्व हेतु समिति का गठन :-

चूँकि यह एक शासकीय कार्यालय है, अतएव कार्यालय में शासन द्वारा निर्धारित निति के तहत कार्य किया जाता है । अतः जिला स्तर में निति निर्धारण हेतु पृथक से कोई परामर्श दात्री समिति अथवा पुर्नगठन समिति का गठन नहीं किया गया है ।

बिन्दु क्रमांक 8— बोर्ड, काउन्सिल,कमेटी और अन्य बोर्ड :-

चूँकि यह कार्यालय एक शासकीय कार्यालय है अतः इस कार्यालय में पदस्थ अधिकारी एवं कर्मचारीगण मुख्यालय रायपुर (पंजीयक कार्यालय) से प्राप्त निर्देशानुसार शासकीय कार्यों का सम्पादन करते हैं। इस तरह किसी बोर्ड काउन्सिल एवं कमेटी आदि की पृथक से गठन नहीं किया गया है।

**बिन्दु क्रमांक 9— अधिकारियों/कर्मचारियों की डायरेक्ट्री का प्रारूप :-
पदवार**

क्र०	नाम	पद	रैंक (श्रेणी)
1.	श्री डी०आर०ठाकुर	सहायक पंजीयक	द्वितीय श्रेणी
2.	श्री एम०एक्का	अंकेक्षण अधिकारी	तृतीय श्रेणी(कार्यपालिक)
3.	श्री एस०एस०थवाईत	---	---
4.	श्री एस०सी०पोर्ते	---	---
5.	श्री व्ही०के०पोत्दार	वरि०सहकारी निरीक्षक	---
6.	श्री जी०आर०कुरे	---	---
7.	श्री डी०एस०हरवंश	---	---
8.	श्री सी०पी०भौतेकर	---	---
9.	श्री एम०आर०ध्रुव	---	---
10.	श्री एम०पी०श्रीवास	सहकारी निरीक्षक	---
11.	श्री के०एस०ठाकुर	---	---
12.	श्री एल०के०शर्मा	---	---
13.	श्री आर०एल०सिंह	---	---
14.	श्री एस०पी०ताम्रकार	---	---
15.	श्री व्ही०के०तिवारी	---	---
16.	श्री ए०मजूमदार	---	---
17.	श्री सी०पी०बाजपेई	---	---
18.	श्री डी०के०अग्रवाल	---	---
19.	श्री एस०एन०चकलादार	---	---
20.	श्री पी०के०तिवारी	---	---
21.	श्री एस०आर०मुदलियार	---	---
22.	श्री एस०के०त्रिपाठी	---	---
23.	श्री बी०आर०पगारे	---	---
24.	श्री एस०पी०चिन्चोलकर	---	---
25.	श्री ए०के०वै णव	उप अंकेक्षक	---
26.	श्री जी०डी०पाण्डेय	---	---
27.	श्री आर०के०ध्रुवे	---	---

28	श्री एन0आर0भगत	---,,---	---,,---
29	श्री तैरस टोप्यो	---,,---	तृतीय श्रेणी(कार्यपालिक)
30	श्री आर0सी0ध्रुव	---,,---	---,,---
31	श्री टी0आर0राय	---,,---	---,,---
32	श्री व्ही0के0जेहोआश	---,,---	---,,---
33	श्री कमल सिंह ध्रुव	---,,---	---,,---
34	श्री आर0एस0गुप्ता	---,,---	निलंबित
35	श्रीमती सुषमा खान	सहायक ग्रेड-2	तृतीय श्रेणी अकार्यपालिक
36.	श्री आई0एस0 तंवर,	आशुलिपिक	---,,---
37	कु0 मन्जुलता सेन	सहायक ग्रेड- 3	---,,---

बिन्दु क्रमांक 10— अधिकारियों/कर्मचारियों द्वारा माह में प्राप्त वेतन की जानकारी पृथक से तैयार किया गया है। जो संलग्न है।

बिन्दु क्रमांक 11— विभिन्न ऐजेन्सियों को दिये गये बजट खर्च करने की प्रक्रिया व उस पर प्रतिवेदन करने की प्रक्रिया :-
जिले के सहकारी संस्थाओं से विभिन्न योजनाओं के तहत प्रस्ताव प्राप्त कर पंजीयक सहकारी संस्थाएँ, रायपुर को भेजा जाता है तथा बजट (वित्तीय सहायता) सीधे पंजीयक द्वारा संस्थाओं को प्रदाय किया जाता है। इस कार्यालय द्वारा प्रदत्त वित्तीय सहायता का उपयोग करवाने एवं उसकी वसूली करवाने का कार्य किया जाता है।

बिन्दु क्रमांक 12— अनुदान के क्रियान्वयन का विवरण :-
प्राप्त अनुदान का क्रियान्वयन संस्थाओं द्वारा स्वयं किया जाता है।

बिन्दु क्रमांक 13— छूट की प्राप्ति एवं अनुज्ञापित का विवरण :-
कार्यालय,सहायक पंजीयक(अंके0),सहकारी संस्थाएँ,बिलासपुर के द्वारा किसी तरह की छूट या लाईसेंस आदि प्रदाय नहीं किया जाता है।

बिन्दु क्रमांक 14 - उक्त सर्वसूचना को इलेक्ट्रोनिक रूप से उपलब्ध कराना इस कार्यालय से संबंधित जन सूचना इलेक्ट्रोनिक रूप में उपलब्ध कराने की व्यवस्था नहीं है।

बिन्दु क्रमांक 15 - जनता द्वारा सूचना मांगने के लिए उपलब्ध सुविधाएँ तथा इंटरनेट वाचनालय या अन्य व्यवस्था जो जनता के लिए उपलब्ध हो का कथन
इस जिला कार्यालय में ऐसी कोई व्यवस्था नहीं है। जनता द्वारा सूचना मांगे जाने पर उसकी प्रतिलिपि उपलब्ध कराई जा सकती है।

बिन्दु क्रमांक 16— जनसूचना अधिकारी का नाम पदनाम अन्य विवरण :-
इस कार्यालय के कार्यालय हेतु श्री जी०आर०कुर्रे,वरिष्ठ सहकारी निरीक्षक को जनसूचना अधिकारी एवं श्री एस०आर०भगत उप अंकेक्षक को सहायक जनसूचना अधिकारी नियुक्त किया गया है।

बिन्दु क्रमांक 17— सरकार व्दारा प्रावधनित की गई अन्य कोई सूचना
राज्यशासन / पंजीयक,सहकारी संस्थाएँ,छ०ग०रायपुर व्दारा इस कार्यालय हेतु वर्तमान में किसी भी प्रकार की सूचना दिये जाने संबंधी निर्देश प्रसारित नहीं है।

सही /—
सहायक पंजीयक(अंके०),
सहकारी संस्थाएँ, बिलासपुर छ०ग०